

W przypadku wysłania oferty za pośrednictwem poczty polskiej czy firmy kurierskiej, decyduje data i godzina wpływu przesyłki do siedziby Szkoły Podstawowej nr 3 im. Marynarzy Polskich w Kołobrzegu, a nie data stempla pocztowego (data nadania).

IX. Wybór oferty przez Zamawiającego

1. Wyboru Zamawiający dokona na podstawie porównania i oceny przedstawionych ofert, które zostaną otwarte przez komisję PPK wybraną przez Dyrektora Szkoły. Wyboru dokonuje się mając także na uwadze najlepiej rozumiany interes osób zatrudnionych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyjaśnienia treści złożonych ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo niedokonania wyboru żadnej ze złożonych ofert bez uzasadnienia i podania przyczyn. Zamawiający nie ponosi wobec Wykonawcy żadnej odpowiedzialności z tego tytułu, a Wykonawca zrzeka się dochodzenia w tym zakresie wszelkich roszczeń od Zamawiającego.
4. Zamawiający jest uprawniony do swobodnego wyboru najkorzystniejszej oferty, która jest zgodna z wymaganiami Zamawiającego oraz jest zgodna z interesem Zamawiającego.
5. W razie zaistnienia okoliczności powodujących, że zawarcie umowy lub jej wykonania nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawarcia umowy.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała co najmniej:

- Formularz ofertowy, - załącznik nr 1
- Wpis do ewidencji PPK,
- Oświadczenie o braku występowania powiązań – załącznik nr 2

XI. Osobą wyznaczoną do kontaktów z wykonawcami jest Mariusz Walda – kierownik gospodarczy szkoły tel. 94 35 221 31.

DYREKTOR SZKOŁY
J. Olszewska
mgr Iwona Olszewska