**UMOWA**

**Nr ……/2021**

z dnia ……..2021r. zawarta w Kołobrzegu pomiędzy:

Gminą Miasto Kołobrzeg ul. Ratuszowa 13 78-100 Kołobrzeg, NIP 6711698541działającą przy pomocy

Szkoła Podstawowa nr 3 im. Marynarzy Polskich w Kołobrzegu, ul. Łopuskiego 1578-100 Kołobrzeg, reprezentowaną przez Panią Beatę Bełdzikowską- Dyrektora działającego na podstawie i w zakresie upoważnienia Prezydenta Miasta Kołobrzeg nr …. z dnia ……

zwaną dalszej części **„Zamawiającym”**

a…

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wraz z montażem sprzętu multimedialnego w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z treścią zapytania ofertowego SP-3-IV.230.2.2021 i złożoną ofertą w dniu …………... , która jest integralną częścią umowy i stanowi jej załącznik.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do 15 października 2021r.

**§ 2**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w **§ 1** wynosi ………… złotych brutto(słownie:…….), zgodnie z ofertą Wykonawcy przedłożoną dnia ……….. .**Powyższa kwota zwiera należny podatek VAT**.

Faktura winna być wystawiona na:

Nabywca: Gmina Miasto Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13, 78-100 Kołobrzeg NIP 6711698541

Odbiorca (płatnik, adres do korespondencji: Szkoła Podstawowa nr 3 w Kołobrzegu, ul. Łopuskiego 15  
 78-100 Kołobrzeg

1. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym koszt dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie podlega zmianom oraz waloryzacji.
3. Zamawiający nie udziela zaliczek.
4. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. splitpayment.
5. Podzieloną płatność, tzw. splitpayment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe ( Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
7. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 4, jest rachunkiem bankowym wpisanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (biała lista podatników VAT).
8. W przypadku braku możliwości dokonania zapłaty przez Zamawiającego z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, w szczególności w przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwego oświadczenia, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku, o którym mowa w ust.4.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi cały zakres rzeczowy przedmiotu umowy.
2. Wykonawca odpowiada w pełnym zakresie za jakość i termin dostawy.
3. Przedstawicielem Zamawiającym upoważnionym do dokonywania ustaleń jest Pan Mariusz Walda – kierownik gospodarczy, tel. 94 35 221 31.
4. Odbiór sprzętu multimedialnego nastąpi protokolarnie z udziałem przedstawicieli obu stron umowy.
5. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionym do odbioru protokolarnie jest Pan Mariusz Walda – kierownik gospodarczy, Beata Bełdzikowska – Dyrektor szkoły.

**§ 4**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
3. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
4. za opóźnienie w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia;
5. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na ich usunięcie;
6. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w kwocie 10 % wynagrodzenia brutto.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrąceń kar umownych z faktury wystawionej przez wykonawcę.

**§ 5**

* + - 1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru będzie przedmiot umowy opisany w § 1 umowy.
      2. Strony nie przewidują dokonywania odbiorów częściowych oraz wystawiania faktur przejściowych.
      3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru.
      4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
3. jeżeli nie umożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
4. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać dostawy przedmiotu umowy po raz drugi.
   * + 1. Strony postanawiają, że:
5. z odbioru, jak czynności odbioru będzie spisany protokół zdawczo – odbiorczy zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad,
6. na uzasadniony pisemny wniosek wykonawcy, złożony przed upływem terminu na usunięcie wad, Zamawiający może przedłużyć ten termin do 14 dni kalendarzowych.

**§ 6**

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Okres gwarancji na poszczególne przedmioty zamówienia zostały określone w specyfikacji zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego SP-3-IV.230.2.2021.

**§ 7**

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się jedną fakturą końcową wystawioną po dokonaniu końcowego odbioru przedmiotu umowy. Warunkiem wystawienia faktury przez wykonawcę jest podpisany przez strony umowy protokół zdawczo –odbiorczy, który nie będzie zawierał uwag w zakresie istnienia wad dostarczonego sprzętu lub jego niezgodności z ofertą.
2. Termin płatności wynosi 14 dni od daty wpłynięcia prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 8**

* + - 1. Zobowiązanie Zamawiającego dotyczy wynagrodzenia w § 2 umowy. Jeżeli wynagrodzenie naliczone na fakturze Wykonawcy przekroczy cenę uzgodnioną, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do ceny uzgodnionej. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.
      2. Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
      3. W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 9**

Zakupu dokonano na podstawie art.2 ust. 1 pkt 1, Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych(t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).Do niniejszej umowy nie stosuje się Prawa Zamówień Publicznych.

**§ 10**

Umowę niniejszą sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY: